

Zapytanie ofertowe numer: PSG/2/002469/26

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT zaprasza do złożenia oferty:

**„Świadczenie usług dzierżawy zbiorników LNG dla
Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.”**

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. (dalej: PSG) w zakresie ww. postępowania planuje podpisanie umowy ramowej.

I. WARUNKI SKŁADANIA OFERT:

1. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że złożenie oferty odbywa się w ramach postępowania zakupowego prowadzonego przez PSG i stanowi jeden z etapów negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 k.c.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **01.10.2026 r. do godziny 12.00**
3. Określenie terminu ważności oferty (związania ofertą) – wymagany termin minimum 60 dni od upływu terminu składania ofert.

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Przedmiot zapytania obejmuje Świadczenie usług dzierżawy zbiorników LNG wraz z ich dostarczeniem na teren istniejących SR LNG wskazanych przez PSG. Zbiorniki typu mobilnego (na podwoziu kołowym) lub przewoźnego (w ramie) bez konieczności posadowienia na fundamentach.
2. PSG dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę w zakresie jednej lub kilku części zapytania:
Część 1 - Zbiornik LNG ok. 20 m³ – Jednoróżec (OZG Warszawa)
Część 2 - Zbiornik LNG ok. 20 m³ – Borki (OZG Lublin)
Część 3 - Zbiornik LNG ok. 20 m³ – Łęknica (OZG Gorzów Wielkopolski)
Część 4 - Zbiornik LNG ok. 20 m³ – Wielbark (OZG Olsztyn)
Część 5 - Zbiornik LNG ok. 37 m³ – Olecko (OZG Olsztyn)
Część 6 - Zbiornik LNG ok. 40 m³ – Drzewica (OZG Łódź)
Część 7 - Zbiornik LNG ok. 40 m³ – Bychawa (OZG Lublin)
Część 8 - Zbiornik LNG ok. 40 m³ – Kamień (OZG Kraków)

3. Szczegółowe wymagania dotyczące zbiorników zawarte są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do Zapytania.
4. Termin realizacji:

Dzierżawa każdego zbiornika obejmuje 3 etapy realizacji:

Etap I – prace przygotowawcze w tym m.in. opracowanie dokumentacji formalno-prawnej oraz uzyskanie wymaganych zgód, dostawa i montaż do dnia 30.11.2026

Etap II – dzierżawa zbiornika LNG od 01.12.2026 do dnia 31.03.2027 r.

Etap III – demontaż zbiornika LNG – w terminie do dnia 14.04.2027 r.
5. Miejsce realizacji: obszar działania PSG
6. Szczegółowy zakres przedmiotu zapytania zawiera wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

III. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect (dalej: Connect) znajdującej się na stronie: <https://connect.orlden.pl/>. Oferty przesłane inną drogą (np. pisemną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) nie będą uwzględniane podczas postępowania.
2. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w Connect, w języku polskim poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych w Zapytaniu ofertowym informacji/dokumentów.
3. Oferta musi być kompletna i przygotowana z uwzględnieniem wszystkich informacji podanych w Zapytaniu ofertowym.
4. Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam, gdzie to jest wymagane - w formie załączników.

UWAGA: każdy z załączników powinien odnosić się do kryterium, do którego jest załączany.

W szczególności niedopuszczalne jest umieszczenie jakiejkolwiek informacji cenowej lub handlowej w dokumentach dołączanych do kryteriów formalnych i merytorycznych; w przypadku wystąpienia takiej sytuacji PSG zastrzega sobie możliwość **odrzućcia oferty bez jej oceny**.

5. W trakcie trwania etapu składania ofert, Oferent ma prawo zgłaszać pytania dotyczące Zapytania ofertowego za pośrednictwem Connect – poprzez zakładkę „Zadaj pytanie zamawiającemu”.

Ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować Oferenta, który zadał pytanie. Na podstawie zadanych pytań, PSG przygotowuje jednolitą informację zwrotną – taką samą dla wszystkich Oferentów.

Jednocześnie PSG zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

6. **PSG przewiduje jednostopniowy proces składania ofert.**
7. **Wszystkie dokumenty/ Ofertę należy składać w Connect w formie zeskanowanych dokumentów lub w formie dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a tam, gdzie jest to wymagane, również w formie edytowalnej.**
8. Sposób składania dokumentów w Connect:
 - 8.1. **Dokumenty formalne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA - dokumenty formalne**”.
 - 8.2. **Dokumenty techniczne/merytoryczne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w zakładce: Załączniki pn. „**OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne**”.
 - 8.3. **Dokumenty handlowe** wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA HANDLOWA**” oraz jeżeli wymagane ustawieniami Connect wprowadzić wartość oferty.
 - 8.4. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty Oferenta związane z realizacją przedmiotu postępowania.
9. Jeśli w ofercie złożonej przez danego Oferenta występują braki formalne lub techniczne/merytoryczne, PSG przekazuje Oferentowi informację o konieczności ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia przez Oferenta części formalnej oferty w wyznaczonym terminie, PSG odrzuca ofertę albo wyznacza dodatkowy termin na jej uzupełnienie.
10. **Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent** i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów. Niezależnie od wyników postępowania, PSG nie będzie odpowiedzialna ani dłużna w jakikolwiek sposób, w odniesieniu do kosztów lub strat poniesionych przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Oceny złożonych ofert dokonuje powołany w tym celu Zespół zakupowy, na podstawie ustalonych kryteriów i ich wag. Wyniki oceny poszczególnych ofert pozostają informacją poufną PSG, która nie jest udostępniana Oferentom.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Zapytaniu ofertowym i uzyska największą liczbę punktów w ramach kryteriów technicznych i handlowych.
3. Proces oceny ofert jest przeprowadzany w kolejno następujących po sobie etapach:
 - 1) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych oraz dokumentów technicznych/merytorycznych,
 - 2) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych.
4. Kryteria oceny:
 - 1) Kryteria handlowe: **Cena netto** (waga 100%)

Pod pojęciem ceny netto rozumie się łączną cenę netto za realizację zamówienia w zakresie danej części, wskazaną przez każdego Oferenta w Formularzu cenowym, którego wzór stanowi - **Załącznik nr 9** do Zapytania ofertowego.
5. PSG informuje Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia, o przyjęciu jego oferty, a po podpisaniu umowy, pozostałych Oferentów o niewybraniu ich ofert.

V. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. PSG będzie żądał wniesienia przez Oferenta przed zawarciem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w wysokości **7% wartości umowy powiększonej o podatek VAT**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy PSG **Bank PEKAO S.A.**, nr rachunku 73 1240 6292 1111 0010 5525 6950 z dopiskiem **„Zabezpieczenie umowy – Zbiorniki LNG nr sprawy ”** oraz NIP Oferenta.
4. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, PSG przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. PSG zwraca Zabezpieczenie w terminie 21 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez PSG za należyte wykonaną.
6. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu PSG zwraca zabezpieczenie wraz

z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Oferenta.

7. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej sporządzonej w wersji papierowej PSG zwraca oryginał dokumentu, pozostawiając w dokumentacji jego kopię, a z czynności przekazania dokumentów sporządza stosowny protokół. Dokumenty wystawione elektronicznie nie są zwracane.
8. Zamawiający może, na wniosek Oferenta, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości, chyba że umowa pomiędzy PSG, a Oferentem przewiduje systematyczne zmniejszanie wysokości zabezpieczenia w miarę wykonywania umowy.
9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć postanowienia, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.
10. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz aktualną ocenę ratingową, nadanej przez agencję ratingową, na poziomie inwestycyjnym nie niższym niż Baa3 dla Agencji Moody's lub BBB- dla Agencji Standard and Poor's, lub BBB- dla Agencji Fitch. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim.
2. PSG zastrzega sobie możliwość wykluczenia z postępowania Oferenta, który oferuje produkt lub usługę, pochodzące z Państwa trzeciego.
Państwo trzecie - inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej albo inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, albo inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.
3. Oferent odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą wykonuje Umowę.

4. Z oferentem wyłonionym na bazie postępowania zakupowego planowane jest podpisanie umowy ramowej. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Oferent zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego, w tym informacji dotyczących faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów. Informacje te mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody PSG na przekazywanie ich osobom trzecim lub publikację.
6. PSG informuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z informacją zawartą w „Obowiązku informacyjnym” dostępnym na stronie internetowej Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta/Obowiązek informacyjny*.
7. PSG zastrzega sobie prawo do:
 - 7.1. swobodnego wyboru Oferenta lub Oferentów według przyjętych kryteriów oceny;
 - 7.2. możliwości ograniczenia zakresu przedmiotu postępowania oraz odstąpienia od procedury wyboru ofert i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec PSG;
 - 7.3. dokonywania wyjaśnień i uściśleń zakresu przedmiotu postępowania w czasie oceny ofert;
 - 7.4. przeprowadzenia negocjacji w różnych formach tj. elektronicznej, telekonferencji lub bezpośrednich spotkań;
 - 7.5. prowadzenia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, którzy spełnili wymagania określone w Zapytaniu ofertowym;
 - 7.6. odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi, po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania.
 - 7.7. Żądania przedłożenia przez Oferenta wypełnionego Załącznika nr 8 do Zapytania ofertowego -Ankieta Wykonawcy przed podpisaniem umowy.
 - 7.8. przeprowadzenia aukcji elektronicznej za pośrednictwem Connect.
 - 7.8.1. o ewentualnym przeprowadzeniu aukcji zostaną poinformowani przez Connect Oferenci, którzy spełnili wymagania określone w Zapytaniu ofertowym,
 - 7.8.2. szczegółowe instrukcje dotyczące aukcji elektronicznej zawarte będą w Parametryzacji aukcji oraz Regulaminie aukcji elektronicznej realizowanej na Connect, które każdy Oferent przed przystąpieniem do aukcji musi zaakceptować,
 - 7.8.3. parametrem jaki będzie licytowany w aukcji elektronicznej będzie **całkowita cena netto za realizację zamówienia w zakresie części zamówienia**,

7.8.4.PSG przewiduje możliwość przeprowadzenia testowej aukcji elektronicznej (szkoleniowej). Oferenci zainteresowani udziałem w testowej aukcji elektronicznej powinni skontaktować się bezpośrednio z Kupcem prowadzącym postępowanie (Osoba do kontaktu wskazana poniżej).

Osoby do kontaktu

Osobą odpowiedzialną za proces ze strony Obszaru Zakupów jest:

Agnieszka Balawejder

e-mail: agnieszka.balawejder@psgaz.pl

Załączniki

Integralną część przedmiotowego Zapytania ofertowego stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Dokumenty i informacje wymagane do złożenia oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta – *część formalna*
3. Załącznik nr 2.1 – Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty– *część formalna*
4. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
5. Załącznik nr 4 – Informacja o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT przez Oferenta mającego siedzibę za granicą– *część formalna*
6. Załącznik nr 5 – Formularz cenowy - *część handlowa*
7. Załącznik nr 6 – Wykaz usług– *część techniczna*
8. Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy prac gazoniebezpiecznych – *część techniczna*
9. Załącznik nr 8– Ankieta dla Wykonawcy – Ocena poziomu Komponentu Krajowego (Local Content) – *wymagana będzie przed zawarciem umowy z wybranym oferentem/oferentami*

ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Dokumenty i informacje wymagane do złożenia oferty

Oferta musi zawierać nw. dokumenty i informacje:

I. DOKUMENTY FORMALNE

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)¹ lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG)² lub równoważnego dokumentu rejestrowego Oferenta.
2. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych³.
3. Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z opłacaniem składek³.
4. Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe (druk F-01/I-01) albo sprawozdania finansowe (Rachunek Zysków i Strat oraz Bilans) – w przypadku Spółek, za ostatnie 2 lata oraz za zamknięte kwartały w danym roku,
lub
PIT – 28 albo PIT 36L – w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej, za ostatnie 2 lata,
5. Zaświadczenie z banku lub oddziału banku na terytorium Polski o prowadzeniu na rzecz Oferenta bankowego rachunku rozliczeniowego (w rozumieniu art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe), na który ma być dokonana zapłata wynagrodzenia.
6. Oryginał pełnomocnictwa osoby podpisującej ofertę albo kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, lub wskazanie, że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru.
7. Przedstawienie osób upoważnionych do prowadzenia negocjacji wraz z podaniem numerów telefonów kontaktowych i stosownych pełnomocnictw, chyba że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru oraz osoby do kontaktów (wraz z podaniem nr telefonu kontaktowego) upoważnionej do aktualizacji oferty i prowadzenia w imieniu Oferenta korespondencji na Connect.
8. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o zarejestrowaniu Oferenta jako czynnego podatnika VAT bądź odpowiedni wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministra Finansów, wystawione nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Oferent nie jest podatnikiem VAT czynnym lub zwolnionym, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie składa dokument potwierdzający brak rejestracji.
9. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:
 - 9.1. nie składa dokumentu, o którym mowa w pkt. 8, składa natomiast pisemną informację w języku polskim, dotyczącą sposobu rozliczenia umowy na gruncie VAT, sporządzoną zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego;

¹ Wypis z KRS - w przypadku spółek prawa handlowego, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

² Zaświadczenie z CEIDG - w przypadku przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą oraz w przypadku wspólników spółek cywilnych, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

³ Wystawione nie wcześniej, niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- 9.2. zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 8 może dotyczyć rachunku bankowego prowadzonego przez bank w kraju siedziby Oferenta, z zastrzeżeniem pkt. 11.3. poniżej.
- 9.3. składa oryginał ważnego certyfikatu rezydencji podatkowej w przypadku świadczenia usług, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278 ze zm.) lub art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 163 ze zm.). Jeżeli miejsce siedziby lub zamieszkania Oferenta dla celów podatkowych zostało udokumentowane certyfikatem rezydencji niezawierającym okresu jego ważności, przyjmuje się, że certyfikat jest ważny przez okres kolejnych dwunastu miesięcy od dnia jego wydania. W przypadku, gdy Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, ale będzie realizować usługi wymienione w dwóch ww. artykułach poprzez zakład położony w Polsce (w rozumieniu art. 4a pkt 11 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz art. 5a pkt 22 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) składa dodatkowo pisemne oświadczenie, że wypłacane na podstawie umowy należności związane są z działalnością tego zakładu.
10. Podpisane i uzupełnione:
- 10.1. **oświadczenie Oferenta** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz
- 10.2. **oświadczenie dotyczące Beneficjenta Rzeczywistego** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2.1.** do zapytania – jeżeli dotyczy.
- 10.3. **opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

Dokumenty formalne należy dołączyć w Connect w kryteriach formalnych – „Dokumenty formalne”.

II. DOKUMENTY TECHNICZNE³

1. Przedstawienie **Schematu każdego oferowanego zbiornika**.
2. Przedstawienie **Certyfikatu producenta** każdego oferowanego zbiornika potwierdzającego parametry zbiornika.
3. Przedstawienie **kopii protokołu TDT/UDT** dopuszczającego do eksploatacji dla każdego oferowanego zbiornika.
4. Przekazanie Oświadczenia Wykonawcy prac gazoniebezpiecznych (**Załącznik nr 7**)
5. Przedstawienie Wykazu Usług (**Załącznik nr 6**), wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż usługi przedstawione w wykazie zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru, rekomendacje, poświadczenie wykonania) potwierdzające, że w okresie ostatnich pięciu lat

³ Kryteria/dokumenty techniczne mogą być określone w Connect jako kryteria/dokumenty merytoryczne

przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizowali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizują) co najmniej dwa zamówienia (umowy), obejmujące swoim zakresem usługę dzierżawy zbiorników LNG o parametrach wskazanych w zapytaniu, bądź usługę zastępczego zasilania sieci gazowej ze źródła LNG, bądź robót/usług wykonanych na czynnej stacji regazyfikacji LNG.

W przypadku realizacji na rzecz PSG wystarczające jest podanie nazwy zadania, nr umowy oraz oddziału, na rzecz którego zostały wykonane roboty/usługi.

III. DOKUMENTY HANDLOWE

1. Podanie wynagrodzenia za elementy objęte zakresem zapytania ofertowego w formie wypełnionego i podpisanego **Załącznika nr 5** do zapytania ofertowego.
2. Oprócz papierowej/podpisanej wersji tabeli cenowej prosimy o załączenie również wersji edytowalnej.

Kwoty przedstawione w ofercie handlowej powinny być wyrażone w kwocie netto.

Prosimy o przygotowanie oferty zgodnie z ww. punktami.

ZAŁĄCZNIK Nr 2- Oświadczenie Oferenta – część formalna

OŚWIADCZENIE OFERENTA BIORĄCEGO UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM

Działając w imieniu oraz na rzecz Oferenta

_____,
(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)

*Osoba/y do kontaktu, upoważniona/e do prowadzenia negocjacji, aktualizacji oferty i
prowadzenia korespondencji na*

Connect: _____ tel. _____, e-mail: _____

oświadczam/-y, że Oferent:

a) **składa ofertę w zakresie części nr :.....⁴:**

1. samodzielnie

_____,
(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)

z siedzibą w _____

Numer REGON: _____

Numer NIP: _____

Rejestracja VAT-UE w innym kraju niż Polska:

☐ Tak, kraj rejestracji _____, numer VAT-UE

_____,

☐ Nie

Numer VAT (VIES) – dotyczy podmiotów zagranicznych: _____

- b) spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do odrzucenia oferty,
c) spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych,
d) przyjmuje do wiadomości, że w przypadku podania nieprawdziwych informacji poniesie odpowiedzialność prawną i pokryje wszelkie szkody i koszty poniesione przez PSG z tego tytułu,

⁴ Niepotrzebne skreślić 1 albo 2

- e) numer bankowego rachunku rozliczeniowego, wskazanego w Umowie lub na fakturze, na który ma zostać dokonana płatność jest zgodny z numerem rachunku bankowego, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, który został zgłoszony w Urzędzie Skarbowym oraz widnieje w elektronicznym Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym na stronie Ministerstwa Finansów,
- f) nie wszczęto wobec Oferenta postępowania restrukturyzacyjnego, likwidacyjnego lub upadłościowego, ani nie toczy się w stosunku do niego postępowanie egzekucyjne,
- g) jest w sporze sądowym ze Spółką lub ze Spółką z GK ORLEN
 - ☐ Tak,
 - ☐ Nie,
- h) był w sporze sądowym ze Spółką lub ze Spółką z GK ORLEN
 - ☐ Tak,
 - ☐ Nie,
- i) zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy informacji i nierozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie postępowania zakupowego w zakresie prac objętych zapytaniem ofertowym (tajemnicą informacji objęte są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, co do rozwiązań technicznych, technologicznych, informacje handlowe lub organizacyjne z zakresu działalności PSG)
- j) jest związany niniejszą ofertą w terminie do ... miesięcy/dni *[uzupełnia Oferent – nie może być krótszy niż wskazany w pkt. 1.3. Zapytania ofertowego]* od upływu terminu składania ofert,
- k) wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO i ochronę praw osób, których dane dotyczą,
- l) zapozna się i zastosuje Wymagania dla Oferentów zewnętrznych, w szczególności: Ogólnych Warunków Umów, Ogólnych Wytycznych Dotyczących Ubezpieczeń oraz BHP i Ochrony środowiska, wraz z załącznikami, dostępnych na stronie www.psgaz.pl w zakładce *Dla Kontrahenta/ Pliki do pobrania*.
- m) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*:
 - ☐ Tak
 - ☐ Nie
- n) Oferent, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów są zgodne z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej („Przepisy sankcyjne”) oraz nie są objęte jakimikolwiek sankcjami nałożonymi na podstawie przepisów sankcyjnych.
- o) zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa*:
 - ☐ Tak
 - ☐ Nie

Informacje zawarte w dołączonych plikach, oznaczonych nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa dołączam oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

- p) oferuje produkt lub usługę pochodzącą z Państwa trzeciego
 - ☐ Tak, *[należy wskazać jaki/jakie kraj/kraje]*

- ☐ Nie.
- q) akceptuje minimum 30-dniowy termin płatności faktury/faktur.
- r) zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości i formie określonej w Zapytaniu Ofertowym,
- s) ma prawo do wystawiania dokumentu: „Informacja o kwocie obniżenia wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych” (dokumentu INF-U) *:
- ☐ Tak
- ☐ Nie

.....
data

.....
podpis Oferenta
(osoby upoważnione do składania
oświadczeń woli)

Załącznik nr 2.1 Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty**OŚWIADCZENIE**

Czy papiery wartościowe spółki są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymogom ujawnienia informacji wynikających z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadającym im przepisom prawa państwa trzeciego:

☐ Tak

☐ Nie*

☐ Nie dotyczy**

***Jeżeli zaznaczono „☐ Nie” wypełnij poniższy formularz**

***** ☐ Nie dotyczy” zaznacza Oferent, który nie jest zobowiązany do wypełnienia niniejszego oświadczenia**

Nazwa Oferenta	adres	NIP/Nr VAT	KRS/ CEIDG	dane kontaktowe (telefon, mail)	ID DUNS (opcjonalni e)

Oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym

Niniejszym oświadczam, że posiadam Beneficjenta rzeczywistego w rozumieniu Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady UE w tym VI Dyrektywy UE o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy (6AMLD)

i wcześniejszych, oraz w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U z 2025 poz. 644).

Poniżej wskazuję dane Beneficjenta rzeczywistego:

Imię i nazwisko: _____

Obywatelstwo: _____

Data urodzenia: _____

Dane REPREZENTANTA/OSOBY UPOWAŻNIONEJ

I.p.	Imię i nazwisko	Pesel	Obywatelstwo	Data i państwo urodzenia (w przypadku osób nieposiadających pesel)
1.				
2.				
3.				

(Podpis/Podpisy)

Wyjaśnienie dot. wypełnienia oświadczenia

Oświadczenie wypełniają: spółki jawne, spółki komandytowe, spółki komandytowo-akcyjne, spółki

z ograniczoną odpowiedzialnością, proste spółki akcyjne, spółki akcyjne (z wyjątkiem spółek publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych), trusty, których powiernicy lub osoby zajmujące stanowiska równoważne mają miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium RP lub nawiązują stosunki gospodarcze lub nabywają nieruchomości na terytorium RP w imieniu lub na rzecz trustu, spółki partnerskie, europejskie zgrupowania interesów gospodarczych, spółki europejskie, spółdzielnie, spółdzielnie europejskie, stowarzyszenia podlegające wpisowi do KRS, fundacje.

Wyjaśnienie, jak wypełnić oświadczenie:

Beneficjentem rzeczywistym może być wyłącznie osoba fizyczna lub osoby fizyczne. Oferent weryfikuje powiązania korporacyjne albo właścicielskie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, celem ustalenia, czy dana osoba fizyczna, lub osoby fizyczne sprawują nad nim kontrolę.

Żeby ustalić, kto jest beneficjentem rzeczywistym, w pierwszej kolejności Oferent sprawdza, czy w organizacji jest osoba lub osoby sprawujące bezpośrednio lub pośrednio nad nim kontrolę, poprzez posiadane uprawnienia, które wynikają z okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiające wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania przez niego podejmowane.

Jeżeli Oferent jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością lub niepubliczną spółką akcyjną to jego beneficjentem rzeczywistym może być:

- a. osoba fizyczna będąca twoim udziałowcem lub akcjonariuszem, której przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji,
- b. osoba fizyczna dysponująca więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
- c. osoba fizyczna sprawująca kontrolę nad osobą prawną lub osobami prawnymi, którym łącznie przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby twoich udziałów lub akcji, lub łącznie dysponującą więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie spółki Oferenta, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu
- d. osoba fizyczna sprawująca kontrolę jako jednostka dominująca,

Oferent analizując, kto jest jego beneficjentem rzeczywistym, rozważa która z powyższych sytuacji jego dotyczy, a jeżeli dotyczy go więcej niż jedna sytuacja, to który z podmiotów ma silniejsze uprawnienia.

Jeśli Oferent uważa, że żadna z sytuacji wskazanych w punktach (a-d) go nie dotyczy, to jego beneficjentem rzeczywistym jest osoba fizyczna zajmująca wyższe stanowisko kierownicze.

Załącznik nr 3

Wzór umowy
(w odrębnym pliku)

**Informacja
o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT przez Oferenta mającego siedzibę za
granicą**

W imieniu z siedzibą w (dalej:
Oferent zagraniczny), w związku z Zapytaniem ofertowym w postępowaniu pn. *[nazwa
postępowania]* informuję, że transakcja zostanie zrealizowana:

- 1) przez Oferenta zagranicznego, działającego bezpośrednio w zakresie realizacji Umowy,
- 2) przez Oddział Oferenta zagranicznego o nazwie
.....
z siedzibą w
zarejestrowany w KRS pod numerem *

Jednocześnie informuję, że transakcja zostanie zrealizowana w formie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów,
- ☐ dostawy z terytorium kraju,
- ☐ dostawy łańcuchowej z terytorium UE,
- ☐ dostawy łańcuchowej z terytorium kraju trzeciego,
- ☐ importu,
- ☐ dostawy z montażem,
- ☐ innej ** (proszę wskazać jakiej).

(miejsce i data)

Imię, nazwisko i podpis osoby
umocowanej do reprezentacji

*niepotrzebne skreślić

**zaznaczyć także w przypadku, gdy Oferent nie jest podatnikiem VAT

Załącznik nr 5 – część handlowa

Formularz cenowy
w odrębnym pliku Excel

Załącznik nr 6– część techniczna**Wykaz zrealizowanych usług**

Oświadczam/y, że zrealizowaliśmy / realizujemy następujące umowy:

Lp.	Przedmiot umowy	Termin realizacji		odbiorca (nazwa, adres)
		Rozpoczęcie	Zakończenie	

.....dnia.....

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających stosowne pełnomocnictwo

UWAGA:

Do każdego zamówienia wymienionego w wykazie należy załączyć dokument potwierdzający, że zamówienia te zostały wykonane należycie. Dokumentami potwierdzającymi, mogą być referencje a także inne dokumenty potwierdzające wykonanie zamówienia tj. protokoły odbioru, rekomendacje, poświadczenie wykonania.

Załącznik nr 7 – część techniczna

.....
(pieczęćka firmowa)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY PRAC GAZONIEBEZPIECZNYCH

Ubiegając się o wykonywanie zamówień obejmujących realizację prac gazoniebezpiecznych na zlecenie Oddziału Wsparcia, oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z procedurą "Zasady organizacji, wykonywania i dokumentowania prac gazoniebezpiecznych w PSG" wraz z instrukcjami stanowiącymi załączniki do w/w procedury oraz deklarujemy wykonywanie tych prac zgodnie z zawartymi w nich wymogami;
2. znamy i stosujemy przepisy Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dn. 28.12.2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy budowie i eksploatacji sieci gazowych oraz uruchamianiu instalacji gazowych gazu ziemnego (Dz. U. z 2023 r. , poz. 32);
3. znamy i stosujemy przepisy Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dn. 08.07.2010 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy związanych z możliwością wystąpienia w miejscu pracy atmosfery wybuchowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 138, poz. 931);
4. podejmując się wykonania pracy gazoniebezpiecznej przyjmujemy na siebie w pełni odpowiedzialność za: bezpieczeństwo pracowników własnych, właściwe zabezpieczenie otoczenia miejsca wykonywania pracy oraz powierzone mienie;
5. przestrzegamy przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska na terenie budowy oraz znane nam są „Wymagania w zakresie BHP, Ppoż. i OŚ oraz klauzuli etycznej dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o.”;
6. posiadamy sprzęt BHP i Ppoż oraz ochrony indywidualnej przewidziany procedurą "Zasady organizacji, wykonywania i dokumentowania prac gazoniebezpiecznych w PSG" wraz z instrukcjami stanowiącymi załączniki do w/w procedury. Sprzęt ma aktualne, przewidziane obowiązującym w Polsce prawem dopuszczenie do użytkowania;
7. dysponujemy wymagany sprzętem specjalistycznym wraz z personelem posiadającym kwalifikacje i aktualne uprawnienia do jego obsługi. Sprzęt ma aktualne, przewidziane obowiązującym w Polsce prawem dopuszczenie do użytkowania;
8. zapoznaliśmy się z „Kartą informacji dla pracowników firm zewnętrznych pracujących na terenie i na rzecz PSG sp. z o.o. oraz Klientów i Gości o potencjalnych zagrożeniach dla zdrowia mogących wystąpić na terenie Spółki” dostępną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Wymagania dla Wykonawców / Wymagania BHP*

Doświadczenie/Referencje w załączeniu (jeśli wymagane):

.....
.....

.....
(miejsce i data)

.....
.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)*

* należy zaopatrzyć podpis (podpisy) w informację, która umożliwi bezproblemową identyfikację imienia i nazwiska

ANKIETA DLA OFERENTA
Ocena poziomu Komponentu Krajowego (Local Content)
(wypełniana na etapie zawierania umowy)

CZĘŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Czy współpracują/będą współpracować Państwo z PSG jako osoba fizyczna*?

☐ Tak

☐ Nie

** Jeżeli są Państwo osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, prosimy o udzielenie odpowiedzi na pytania w niniejszej ankiecie w zakresie możliwym do zastosowania. Pozostałe podmioty proszone są o udzielenie odpowiedzi w pełnym zakresie.*

1.2 Nazwa Podmiotu:

.....

1.3 Nazwa grupy kapitałowej, do której należy Podmiot (jeżeli dotyczy):

.....

1.4 Nazwa marki handlowej Podmiotu (jeżeli dotyczy):

.....

1.5 Dane kontaktowe

Adres siedziby:

.....

Osoba kontaktowa:

.....

Telefon:

.....

Adres e-mail:

.....

1.6 Kraj rejestracji Podmiotu

.....

1.7 Data rejestracji Podmiotu

.....

1.8 NIP

.....

1.9 Numer rejestracyjny (KRS / CEIDG / REGON)

.....

1.10 Główny przedmiot działalności

PKD:

Opis działalności:

CZĘŚĆ II. OCENA KOMPONENTU KRAJOWEGO (LOCAL CONTENT)

Kryterium 1. Jednostka dominująca najwyższego szczebla posiadająca siedzibę w Polsce

1. Czy najwyższa jednostka dominująca posiada siedzibę w Polsce?

☐ Tak

☐ Nie

1.1. Nazwa najwyższej jednostki dominującej:

.....

1.2 Kraj siedziby najwyższej jednostki dominującej:

.....

1.3 Procentowy udział jednostki dominującej u Wykonawcy

.....

Dokument potwierdzający (opcjonalnie):

☐ Struktura właścicielska

☐ Odpis KRS

☐ Inny dokument

Kryterium 2. Główny przedmiot działalności wykonywany na terytorium Polski

1. Czy główna działalność operacyjna Podmiotu wykonywana jest na terytorium Polski?

☐ Tak

☐ Nie

1.1 Jaki procent działalności operacyjnej realizowany jest w Polsce (przychodów/kosztów operacyjnych/procent pracowników/zasobów zaangażowanych w Polsce?)

☐ poniżej 25%

☐ 25%-50%

☐ 51%-75%

☐ powyżej 75%

Kryterium 3. Rezydencja podatkowa

1. Czy Podmiot posiada rezydencję podatkową w Polsce?

☐ Tak

☐ Nie

2. Czy Podmiot odprowadza podatek CIT/PIT w Polsce?

- ☐ Tak
☐ Nie

3. Numer certyfikatu rezydencji podatkowej (jeżeli dotyczy):
.....

Kryterium 4. Zatrudnienie w Polsce

1. Liczba wszystkich pracowników Podmiotu:
.....

2. Liczba pracowników zatrudnionych w Polsce:
.....

3. Jaki procent pracowników:

- jest obywatelami RP lub
- mieszka na terytorium RP i odprowadza w Polsce podatki oraz składki ZUS?

- ☐ poniżej 50%
☐ 50%-75%
☐ 76%-90%
☐ powyżej 90%

4. Czy realizacja umowy będzie wykonywana przez personel zatrudniony w Polsce?

- ☐ Tak
☐ Nie

W jakim procencie? %

Kryterium 5. Siedziba oraz ciągłość działalności

1. Czy Podmiot posiada siedzibę zarejestrowaną w Polsce?

- ☐ Tak
☐ Nie

2. Forma rejestracji:

- ☐ KRS
☐ CEIDG
☐ Inna

3. Czy Podmiot prowadzi działalność gospodarczą nieprzerwanie od co najmniej 3 lat?

- ☐ Tak
☐ Nie

Data rozpoczęcia działalności:
.....

Kryterium 6. Obrót generowany w Polsce

1. Jaki procent rocznych przychodów Podmiotu generowany jest na terytorium Polski (za ostatni zamknięty rok obrotowy)?

- ☐ poniżej 25%
☐ 25%-50%
☐ 51%-75%
☐ powyżej 75%

2. Czy ponad 50% rocznych obrotów Podmiotu jest generowane w Polsce?

- ☐ Tak
☐ Nie

CZĘŚĆ III. UDZIAŁ KOMPONENTU KRAJOWEGO W REALIZACJI UMOWY

1. Jaki procent wartości oferowanych towarów będzie wyprodukowany w Polsce?

..... %

2. Jaki procent wartości usług będzie świadczony przez podmioty krajowe*?

..... %

3. Jaki procent wartości zamówienia będzie realizowany przez polskich podwykonawców?

..... %

4. Ilu krajowych podwykonawców planują Państwo zaangażować?

..... podmiotów

5. Czy realizacja umowy przyczyni się do:

- utrzymania miejsc pracy w Polsce? ☐ Tak ☐ Nie
- stworzenia nowych miejsc pracy w Polsce? ☐ Tak ☐ Nie
- rozwoju krajowych kompetencji? ☐ Tak ☐ Nie
- współpracy z polskimi MŚP? ☐ Tak ☐ Nie

Opis:

.....

Słownik pojęć:

Działalność operacyjna - Podstawowy rodzaj działalności podmiotu, obejmujący w szczególności wytwarzanie produktów, świadczenie usług lub obrót towarami, a także inne działania związane z bieżącym funkcjonowaniem przedsiębiorstwa, które nie są zaliczane do działalności finansowej lub inwestycyjnej.

Jednostka dominująca - Podmiot sprawujący kontrolę nad co najmniej jednym innym podmiotem (jednostką zależną), w szczególności poprzez posiadanie większości praw głosu,

uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków organów zarządzających albo możliwość kierowania polityką finansową i operacyjną jednostki zależnej.

Komponent krajowy (Local Content) - Wartość towarów, robót budowlanych lub usług wytworzonych, dostarczonych lub świadczonych przez podmiot krajowy, uwzględniana jako udział krajowy w realizacji danego zakupu.

Podmiot krajowy - Podmiot prowadzący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadający siedzibę, oddział lub zakład na terytorium Polski oraz wykonujący na tym terytorium działalność wytwórczą, usługową, handlową lub inną działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Najwyższa jednostka dominująca - podmiot znajdujący się na najwyższym szczeblu struktury własnościowej lub organizacyjnej grupy kapitałowej, sprawujący bezpośrednio lub pośrednio kontrolę nad jednostką oraz pozostałymi podmiotami należącymi do grupy, który sam nie pozostaje pod kontrolą innej jednostki. Za najwyższą jednostkę dominującą uznaje się podmiot sprawujący ostateczną kontrolę nad grupą kapitałową.

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej ankiecie są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym na dzień jej złożenia.

.....
data

.....
podpis Oferenta
(osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli)